



Hüpfburgen- verleih, Verkauf & Eventmodule

✉ info@bayern-huepfburg.de

☎ 0162/16 37 914

- ✓ riesige Auswahl an Hüpfburgen, Eventmodulen & Holzspielzeug
- ✓ kostenlose Stornierung bei schlechtem Wetter
- ✓ Lieferservice sowie Auf- & Abbau optional buchbar

Nutzungsvereinbarung für Hüpfburg/Eventmodul

Unser ganzes Sortiment unter
bayern-huepfburg.de

Mietobjekt/e

Vereinbarter kompletter Mietpreis zzgl. MwSt.

Lieferservice ☐ Auf-/Abbau ☐ Aufsichtspersonal ☐

Kabeltrommel ☐ Stückzahl

Lieferung Datum/Uhrzeit

Abholung Datum/Uhrzeit

Selbstabholung* ☐ Datum Abholung/Rückgabe

* Unsere Abhol-/Rückgabezeiten: Mo - Do ab 17.00 Uhr nach Absprache.

Wochenendverleih: Ausgabe Fr 16.00 - 18.00 Uhr, Rückgabe Mo 17.00 - 19.00 Uhr. In Ausnahmefällen sind flexible Zeiten nach Rücksprache möglich.

Bitte melden Sie sich 1 - 2 Tage vorab, um gemeinsam abzustimmen, ob der Verleih - insbesondere wetterbedingt - wie geplant stattfinden kann.

Mieterdaten

Vorname, Nachname

Firma

Straße

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Verantwortliche Person mit Telefonnummer

Abweichende Rechnungsanschrift

Abweichende Veranstaltungsadresse

Bei Lieferung sowie beim Auf- und Abbau durch die Hoppers GmbH, sind wie auf der Website beschrieben, die benötigten Hilfskräfte zu stellen. Bei Nichtstellung wird das Mietobjekt nicht aufgebaut und der komplette Mietbetrag inkl. An- und Abfahrt fällig.

Bitte einen Tag vor Veranstaltung eine E-Mail schreiben oder anrufen: 0162/16 37 914

Bei Regen ist der Spielbetrieb sofort einzustellen. Lüfter sowie die zusammengelegte Hüpfburg sind ins Trockene zu bringen. Die Rückgabe hat im trockenen und ordentlich eingerollten Zustand zu erfolgen. Sollte die Hüpfburg nass geworden sein, bitten wir um eine kurze Mitteilung, um das weitere Vorgehen zu besprechen. Bei nasser Rückgabe ohne vorherige Abstimmung werden 120 € zzgl. MwSt für die Trocknung berechnet. Wird die Hüpfburg nicht ordnungsgemäß zusammengelegt zurückgegeben, fällt eine Packpauschale in Höhe von 70 € zzgl. MwSt an.

Beim Auf- und Abbau sind Hilfskräfte zu stellen.

Gefahrtragung und Haftung gehen für den gesamten Mietzeitraum ab Übergabe bis zur Rückgabe auf den Mieter über. Der Mieter übernimmt die Haftung für alle Schadensersatzansprüche, die sich aus der Benutzung der Hüpfburg ergeben. Er stellt Verleiher und Eigentümer insoweit von allen eigenen und allen Ansprüchen Dritter frei. Diese sind ausschließlich vom Mieter zu regulieren. Der Mieter übernimmt neben der gesetzlichen Haftung hinaus, die gesamte Verantwortung für Verlust (Übernachtrisiko, Vandalismus, u.s.w.). Die Hoppers GmbH haftet nicht für Personen- und Sachschäden, die durch Auf- und Abbau, Spielbetrieb, Transport und Lagerung der Hüpfburg entstehen.

Der Mieter erkennt bei Abschluss des Nutzungsvertrages den ordnungsgemäßen Zustand sowie sämtliche, hier genannten Bedienungen an. Der Mieter verpflichtet sich, die Hüpfburg samt Zubehör wie Lüfter u.s.w. pfleglich zu behandeln, in einem einwandfreien und sauberen Zustand zurückzugeben. Dazu gehört insbesondere die Meldung von entstandenen Schäden und Verlusten. Die Hüpfburg ist nach Gebrauch zusammenzulegen und transportbereit herzurichten. Bei unsachgemäßer Rückgabe werden pauschal 100,00 € Reinigungsaufwand berechnet.

Der Mieter darf von der geliehenen Sache keinen anderen als den vertragsgemäßen Gebrauch machen. Er ist ohne Erlaubnis des Verleihers nicht berechtigt, Nutzung und Betrieb der Hüpfburg Dritten zu überlassen. Der Mieter haftet für Beschädigungen und wird in Regress genommen. Wird die Hüpfburg über Nacht am Veranstaltungsort belassen, so ist der Mieter verpflichtet die Hüpfburg zusammenzulegen (Bodenseite nach oben), das gleiche ist bei Regen zu tun. Bei unsachgemäßem Umgang und insbesondere die dadurch entstandenen Beschädigungen sind vom Mieter je nach Aufwand zu bezahlen.

Lieferung/Abholung

Wir liefern auch Hüpfburgen. Der Transport der Hüpfburgen ist aufgrund der Größe nur mit einem Anhänger / LKW möglich. Für die Lieferung werden pro km 1,00 € berechnet. 38 € pro Stunde/ Fahrzeit/ Wartezeit oder Aufsicht. Die Miete für einen Anhänger beträgt 15,00 €. Zusätzliche Auf-/Abbaukräfte sind immer vom Mieter zu stellen. Gebläse sind im Mietpreis eingeschlossen. Die Gebläse sind mit 230 V zu betreiben. Die Gebläse sind bei Regen oder Übernacht ins Trockene zu stellen. Werden keine Hilfskräfte gestellt, so behält sich der Verleiher den Nichtaufbau der Elemente vor. Die Kosten werden dem Mieter in voller Höhe in Rechnung gestellt.

Auf-/Abbau

Beim Aufstellen ist darauf zu achten, dass sich alle Teile der Hüpfburg frei entfalten können, und keine spitzen Gegenstände in die Hüpfburg stechen. Der Untergrund sollte aus Gras sein. Beim Aufstellen sind alle Lüftungsschlitze der Hüpfburg zu schließen (unter den Klettverschlüssen befinden sich Reißverschlüsse die geschlossen werden müssen).

☐ Ich habe die Mietvereinbarung gelesen und bin damit einverstanden.

Ort/Datum

Anker sind immer vom Mieter zu setzen und regelmäßig zu prüfen ggf. nachjustieren. Unterlegböden (z.B. auf Kiesboden) werden auf Anfrage kostenlos gestellt. Die max. Bodenneigung darf 5 Grad nicht übersteigen. Aufbau und Betrieb bei Windstärken über 5 ist aus Sicherheitsgründen nicht gestattet. Wird ein Begrenzungszaun verwendet, so muss ein Mindestabstand von 1,8 m von den Wandseiten und 3,5 m von den Einstiegsseiten eingehalten werden. Der Zugang muss mindestens 1 m betragen. Eine Verankerung der Hüpfburg/ Rutsche muss gewährleistet sein, dazu sind die beigelegten Anker oder Spanngurte zu verwenden. Die Anker sind entgegen der Zugrichtung an den vorgesehenen Ösen zu befestigen. Die Anker sind regelmäßig zu kontrollieren. Elektrische Kabel dürfen der Öffentlichkeit nicht zugänglich sein. Es ist für eine ausreichende Stromversorgung zu sorgen.

Pro Lüfter werden 1,1kw Strom benötigt. Kinder oder unberechtigte dürfen nicht in den Bereich der Lüfter gelangen.

Betrieb der Hüpfburg

Es muss immer mindestens 1 Aufsichtsperson den Hüpfburgenbetrieb überwachen. Bei Rutschen/MegaBurgen oder Big Bubble sind mindestens 2 Aufsichtspersonen zu stellen. Mindestens eine Aufsichtsperson muss über 18 Jahre alt sein. Aufsichtspersonen werden - soweit nicht anderes vereinbart - vom Mieter gestellt. Die Aufsichtsperson muss auch als solche kenntlich gemacht sein. Die Aufsichtsperson hat den Spielbetrieb sowie die Anzahl der Kinder zu kontrollieren. Größere und ungestüme Benutzer sind entweder von der Hüpfburg zu entfernen oder zu maßregeln. Die Aufsichtsperson muss gewährleisten, dass sich die Kinder nicht gegenseitig durch aufeinander springen verletzen.

Verboten sind: Schuhe, harte oder spitze Gegenstände. Benutzer müssen eine Brille abnehmen. Es ist verboten Lebensmittel, Getränke oder Kaugummi in das Spielgerät mitzunehmen. Klettern oder Hängen an den Begrenzungswänden ist verboten. Verbot von Saltos/Purzelbäumen oder groben Spielverhalten. Wird ein Spielgerät nicht beaufsichtigt, so ist zu prüfen, dass sich keine Person im Bereich der Hüpfburg aufhält, erst dann ist die Luft abzulassen und der Strom abzuschalten. Es ist darauf zu achten, dass sich keine Person von der in sich zusammenfallenden Hüpfburg erfasst wird.

Max. Personen & Gewicht pro Hüpfburg

Max Gewicht pro Pers. 60 kg. Wenn anders dann angegeben.

Zusammenlegen der Hüpfburg

Beim Zusammenlegen ist darauf zu achten, dass die Hüpfburg sauber und trocken ist (sollte sie feucht sein, bitte aus hygienischen Gründen trocknen lassen um Schimmelbildung zu vermeiden). Ist eine Palette vorhanden muss die Hüpfburg ohne groben Überhang auf die Palette gepackt und verzurrt werden. Zusammenlegen der Hüpfburg: siehe Beiblatt / Zeichnung. Für nicht ordentlich zusammengelegte Hüpfburgen werden 70,00 € zzgl. 19 % MwSt. Kosten veranschlagt. Diese sind zzgl. vom Mietpreis zu entrichten.

☐ Die Hinweise zum Datenschutz habe ich gelesen und akzeptieren diese. Unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter www.bayern-huepfburg.de/datenschutz

Unterschrift

Dieser Abschnitt ist ausschließlich vor Ort auszufüllen. Bitte im Vorfeld freilassen:

- | | | | |
|---|--|-------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Mietobjekt/e | ☐ Lüfter | ☐ Warnschild | ☐ Anhänger |
| ☐ Unterlegeböden | ☐ Sicherungshaken | ☐ Palette | ☐ Zurrgurte |

☐ Ware erhalten

Ort/Datum

Unterschrift